



12 personnes présent(e)s : la direction et la CPE, les 3 membres du bureau (2 professeurs et 1 parente d'(élève), 3 AEDS, 3 professeurs supplémentaires, 0 parent-es d'élèves supplémentaires ainsi que les 3 membres du bureau.
1 mère d'élève excusée : Perrine Lecoin.

L'AG se déroule dans la salle de réunion du collège.

- **RAPPORT MORAL**

L'assemblée évoque le fait que peu de personnes se sont déplacées pour l'AG, que ce soit parmi les personnels de l'établissement ou les parent-es d'élèves.

L'ordre du jour est annoncé :

- Bilan de l'année**
- **discussion des actions de l'année et du planning**
- **questions diverses**
- **élection du bureau**

305 élèves élèves adhérent(e)s inscrit-es à l'association pour l'année 2026/2027 sur **473** élèves au collège.

Ce chiffre se maintient comparé aux années précédentes, signe que l'association se porte bien de ce point de vu là, les familles y trouvent « leurs comptes ».

Tout au long de l'année différentes actions ont été portées (photo, vente d'agrumes, et plants, tombola, soirée coinche) afin de récolter de l'argent qui a permis de financer ou d'aider au financement de différents projets (séjours, sorties scolaires, matériel, équipement, soirée des 3ème, soutien au club jardin, etc...).

Tout au long de l'année également : la salle du foyer a été ouverte sur des créneaux de la pause du midi par des membres de la ESCCP, un club jeux était proposé une heure par semaine, un club jardin était animé 1 fois par semaine. Les différents membres présents lors de l'AG précédente ont été ajoutés à un fil de discussion via l'ENT, afin de permettre des échanges relatifs aux opérations menées. La communication s'est bien passée.

Le rapport moral est approuvé à l'unanimité.

- **RAPPORT FINANCIER**

Les recettes des adhésions : + **3640** euros.

Les subventions : + **825** euros (plus que l'année précédente dû au démarchage de plusieurs mairies)

Les recettes des opérations : + **868,54** euros pour les manifestations, +**4316,01** euros pour les ventes.

Les dépenses : au total - **6781,78** euros dont :

- des dépenses de fonctionnement : **258,73** euros
- des dépenses d'équipement et de financements de projets : - **6519,55** euros.

Soit un résultat bilan 2025-2026 de + **2885,89** euros.

→ Résultat positif, il y a eu moins de dépenses de soutien à des voyages scolaires que les dernières années.

Le rapport financier est approuvé à l'unanimité.

- **PROJETS 2026/2027**

L'adhésion annuelle reste à **12 euros** par élève, 10 euros si fratrie ou sororité. Ce montant peut être payé à l'aide de la carte tatoo, beaucoup de familles font ce choix.

L'assemblée discute des tâches de rentrée à effectuer, recenser les adhésions, vérifier les paiements, la distribution des cartes du FSE, le rendu des cartes tatoo... Les membres du bureau s'en chargent, mais vont demander de l'aide à d'autres personnels de l'établissement.

Les membres de l'assemblée déplorent le manque d'implication des autres personnels du collège et des parents d'élèves, pour faire vivre le foyer ou participer aux actions du FSE alors que beaucoup de projets pédagogiques nécessitent une participation financière du FSE.

L'assemblée réitère l'idée à Mme Manu s'occupant du CVC, d'inciter les élèves de ce conseil à s'associer au FSE pour mener leurs idées à terme, faire en sorte d'impliquer plus d'élèves volontaires lors des opérations, leurs tâches étant à réfléchir en amont d'une opération, et dans tous les cas, leur participation nécessitera l'encadrement d'adultes (du collège ou des parent-es d'élèves).

La 1ère réunion du CVC n'est pas encore fixée.

Cette année, les clubs cinéma, jardin, lecture & bien-être sont proposés aux élèves sur la pause méridienne en plus des sessions d'AS proposées par les professeurs d'EPS.

Des membres de la ESCCP, propose un midi par semaine, l'ouverture de la salle du foyer du collège au retour des vacances d'automne (c'était deux midis sur cette 1ère période).

Les membres du bureau évoquent l'idée de prospecter pour proposer d'autres animations avec des partenaires extérieurs (pour animation cinéma, sessions de théâtre...), prise de renseignements en cours.

L'assemblée discute également des opérations à mener, à reconduire, fait le point sur les points d'amélioration, visibilité, publicité, gestion, organisation, choix des partenaires.

PLANNING DES OPÉRATIONS PRÉVUES:

Septembre/Octobre (*responsable Mr Ferrato*) : **Photos** (déjà en cours), prestataire photographe de Villefontaine.

Décembre/Janvier : (*responsable Mme Jolly*) : **tombola** en partenariat avec la boutique Vins Moiroud.

Vente des cases sur décembre avec les vacances de Noël), récupération des grilles à la semaine de rentrée de janvier, tirage au sort dans la foulée (vers le 13/01, 14/01), retrait des lots chez Les Vins Moiroud entre le 16 janvier et le 13 février. + réflexion si ajout de vente de chaussettes ou non.

Février/mars : (*responsables Mme Foucreau et Mme Miege*) : **Vente d'agrumes** avec la structure les agrumes de mon asso', la vente sera menée à l'aide d'helloasso. Nouveauté cette année, d'autres produits seront disponibles (avocats, kaki, grenades, figues séchées). **Attention**, date de livraison à programmer rapidement.

Aline B puis Julie M & Karine G vont voir avec Mme Noël si elle souhaite reposter des **commandes de plants** avec notre partenaire depuis plusieurs années, Les serres Chaffard (vu que ses enfants ne sont plus au collège). La distribution serait en mai mais la vente en février. Pour le moment pas de retour, opération entre parenthèse.

Mars (*responsables Mmes Barbé et Mme Lecoin (à confirmer)*) : **soirée coinche** (en dehors collège), la salle des fêtes de Porcieu. Elle mobilise beaucoup de personnes de 17h30 à 00h00. Il est discuté du fait que la salle est disponible du vendredi soir, jusqu'au dimanche, elle serait donc possible pour un autre type d'évènement, après-midi jeux, vente de gâteaux pour un goûter, autre ?... Il faudrait des volontaires pour réfléchir à cette idée.

Avril/Mai responsable Mmr Kenza Slimani: **vente de brioches** en partenariat avec (boulangerie chez Charlotte à Serrières de Briord. Mme Barbé va prendre contact prochainement et tiendra au courant Mme Slimani.)

Si des parents ou personnel du collège souhaitent mener une **nouvelle opération**, c'est tout à fait possible merci de vous faire connaître.

Les membres du bureau ont préparé des **fiches de postes explicitant les tâches et responsabilités** de chacun de leurs postes ainsi qu'une fiche présentant la même chose pour les responsables d'actions, elles peuvent être envoyées si vous le souhaitez.

ÉLECTION DU BUREAU:

Présidence : Julie MENDES et vice-présidence Bastien FERRATO

Trésorerie : Aline BARBE (dernière année).

Secrétariat : Natacha FOUCREAU

Aline Barbe attire l'attention de l'assemblée sur le fait que c'est sa dernière année et **qu'un-e remplaçante est à envisager rapidement pour fluidifier le changement de bureau pour l'année 2027-2028.**

Le bureau est approuvé à l'unanimité.

L'AG se conclut avec la répartition des tâches parmi les membres du bureau, démarchage des mairies pour les subventions (Mme Barbé+ ?), rédaction du compte-rendu de l'AG (Mme Foucreau), finalisation des adhésions (Mr Ferrato/Mme Barbé). Il va falloir faire le changement à la préfecture pour le bureau Aline Barbé propose de s'en occuper. Natacha F propose de contacter son ami intervenant en cinéma pour demander un devis pour des animations ponctuelles sur la pause méridienne.

Il est décidé également de diffuser largement ce compte-rendu, voire d'en faire un document visuel à afficher et diffuser largement également auprès du personnel du collège et des parent-es d'élèves comme l'an passé.

Merci à toutes et tous pour votre participation.

Le bureau du FSE Le 03/10/2026

Signatures :



**COLLÈGE « LES PIERRES PLANTES »
MONTALIEU-VERCIEU**